TUGAS RENCANA TINDAK LANJUT

BIMTEK BAGI TIM INTI MADRASAH (TIM)

Tugas:

1. Bekerjalah dalam kelompok dengan anggota 3 orang berasal dari madrasah yang sama.
2. Buatlah Rencana Tindak Lanjut Bimtek TIM di Madrasah Anda dengan cara mengisi Tabel di bawah.
3. Diskusikan dengan anggota kelompok Anda melalui fasilitas **Breakroom**.
4. Jika telah selesai, silahkan Tabel di-unggah ke dalam LMS Rombel Anda:

**Tabel Jadwal Kegiatan Tindak Lanjut**

**Madrasah Ibtidaiyah Swasta Nurul Islam Seradi B.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Kegiatan | Penanggung Jawab | Tanggal |
| 1 | Membentuk Tim Penjaminan Mutu Madrasah | Kepala Madrasah | 1 s.d 2  (*Paling lambat 3 hari setelah Bimtek selesai*) |
| 2 | Melakukan Evaluasi Diri Madrasah, dengan menggunakan aplikasi e-RKAM | Kepala Madrasah | 7 s.d 8  (*Paling lambat 1 minggu setelah Bimtek selesai*) |
| 3 | Menyusun RKAM berdasarkan hasil EDM dengan menggunakan aplikasi e-RKAM | Kepala Madrasah | 9 s.d 10  (*Paling lambat 2 minggu setelah Bimtek selesai*) |
| 4 | Memastikan EDM dan RKAM telah selesai | Kepala Madrasah | 22 s.d 23  (*Paling lambat minggu ke 3 setelah Bimtek selesai*) |
| 5 | Mengusulkan tanggal kunjungan Pendampingan oleh fasilitator | Kepala Madrasah | 30 s.d 31  (*Paling cepat setelah EDM dan RKAM selesi paling lambat minggu ke 5 setelah Bimtek selesai*) |